

Progetto:	RMA/68M Evento ECM 411-184676 ed. 1
Titolo:	L'INFORMATICA COME STRUMENTO A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' DI GESTIONE, EROGAZIONE ED ANALISI DEI SERVIZI SANITARI

Obiettivi formativi:

Obiettivi del corso: in conformità all'obiettivo generale "ARGOMENTI DI CARATTERE GENERALE: INFORMATICA E LINGUA INGLESE SCIENTIFICA DI LIVELLO AVANZATO, NORMATIVA IN MATERIA SANITARIA: I PRINCIPI ETICI E CIVILI DEL SSN", il corso è teso ad illustrare, sia teoricamente che con esercizi pratici, le funzioni di alcuni tra gli applicativi più diffusi per la gestione, la programmazione, l'elaborazione e la condivisione delle attività legate alla pratica medica e paramedica. Il corso è rivolto a tutte le professioni con ruolo sanitario, tecnico, professionale e amministrativo.

Acquisizioni di sistema

Durata e costi:

20 ore suddivise in 4 giornate da 5 ore

Programma:

Sede: **SGM Conference Center** Via Portuense 741 - 00148 Roma

GIORNO 1 (D. Amadei) 02 marzo 2017

9.00

- Introduzione sul sistema operativo (in uso)
- Illustrazione dei principali software per ufficio
- Lo schermo di Videoscrittura, Modalità di visualizzazione
- Tecniche di selezione e modifica dei testi
- Formato Carattere (tipo, stile, grandezza, effetti, spaziatura, posizione)
- Formato Paragrafo (rientri, allineamento, interlinea, spaziatura, interruzione pagina)
- Tabulazioni e il righello. Bordi e sfondi. Elenchi puntati e numerati
- Esercitazioni pratiche

11.00

- Tabelle (creazione, manipolazione, inserimento dati e formattazione)
- Formato del documento, intestazioni e piè di pagina. Colonne, Sezioni e Note
- Controllo ortografico, Thesaurus, il Glossario
- Trova e Sostituisci
- Stampare un documento (anteprima e opzioni)
- Esercitazioni pratiche

12.30

- Modelli (realizzazione ed utilizzo)
- La grafica nei documenti. Le Word-Art
- Gestione avanzata dei paragrafi: Controllo righe isolate
- Sezioni e Colonne

Progetto:	RMA/68M Evento ECM 411-184676 ed. 1
Titolo:	L'INFORMATICA COME STRUMENTO A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' DI GESTIONE, EROGAZIONE ED ANALISI DEI SERVIZI SANITARI

- Organizzazione di un documento: riferimenti, codici di campo, note, sicurezza
 - Elementi di un documento: tabelle, moduli, caselle di testo, fogli di calcolo, immagini/disegni
- 14.00 Chiusura della lezione

GIORNO 2 (D. Amadei) 08 marzo 2017

9.00

- Gestire fogli elettronici - concetti di base: il foglio di lavoro, le zone, le celle
- Ambiente di lavoro di Excel, i menù e le barre di strumenti
- I riferimenti di cella: assoluti, relativi e misti
- Immissione di numeri, stringhe di testi e le formule. I valori di errore
- Esercitazioni pratiche

10.30

- Le funzioni. Funzioni temporali, logiche, di testo, matematiche, statistiche, informative
- Operazioni con il mouse e la tastiera. I tasti scorciatoia
- Il formato delle celle e la formattazione del foglio di lavoro
- Stampa: le modalità, impostazioni della pagina, e le opzioni avanzate
- Grafici con Excel: creazione, formattazione e modifica
- Database: creazione e gestione, ordinamento, filtri e subtotali
- Esercitazioni pratiche

11.30

- L'integrazione tra Excel e Word
- Foglio dati: formattazione automatica, formati numerici, formattazione condizionale
- Importare dati da file di testo
- Visualizzazione: bloccare e nascondere righe, colonne, fogli di lavoro
- Tabelle Pivot: costruzione, modifica ed utilizzazione
- Protezione e sicurezza di celle e fogli di lavoro mediante password
- Gestione dei dati: ordinamento, ricerche, filtri, collegamenti
- Modelli: utilizzo, modifica e personalizzazione
- Grafici: formattazione, modifica e disposizione di componenti, l'area dati, titoli, legende, etichette, assi
- Uso delle funzioni: temporali, matematiche, statistiche, di testo, finanziarie, logiche e di database
- Esercitazioni pratiche

14.00 Chiusura della lezione

GIORNO 3 (D. Amadei) 15 marzo 2017

9.00

- Cenni storici sull'evoluzione di Internet: da Arpanet ad oggi
- Protocollo TCP/IP e comunicazione a commutazione di pacchetto
- Indirizzamento IP, indirizzi IP statici e dinamici.
- I servizi di Internet. Architettura del WWW e protocollo HTTP
- Navigazione in Internet, gli url ed i link

Progetto:	RMA/68M Evento ECM 411-184676 ed. 1
Titolo:	L'INFORMATICA COME STRUMENTO A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' DI GESTIONE, EROGAZIONE ED ANALISI DEI SERVIZI SANITARI

- Utilizzo avanzato dei motori di ricerca, l'uso degli operatori, come focalizzare le ricerche
- I programmi Shareware e Freeware e come trovarli. Archivi e client FTP
- Fare download efficaci da Internet

10.30

- I documenti universali: Acrobat Reader ed i file in formato PDF
- Comunicazione su Internet: social network
- Internet e la multimedialità
- La sicurezza in Internet: opzioni di protezione di Internet Explorer. Le connessioni SSL
- Come proteggersi dagli ActiveX e JavaScript
- La privacy su Internet: i cookie, le informazioni raccolte su di noi dai siti
- Esercitazioni pratiche

14.00 Chiusura della lezione

GIORNO 4 (D. Amadei) 22 marzo 2017

9.00

- I Portali: cosa sono ed i loro vantaggi. Personalizzazione di un portale
- Panoramica su Outlook
- Il Calendario: le modalità di visualizzazione, impostazione degli appuntamenti, gestione delle ricorrenze
- I Contatti e le liste di distribuzione
- La Posta Elettronica: creare, spostare, eliminare ed archiviare email. Invio di file allegati
- Organizzarsi la posta in arrivo e in uscita. La ricerca di email
- Impostazione delle "regole". Creazione di nuove cartelle
- Impostazione del formato di un messaggio. Configurazione degli account
- Esercitazioni pratiche

10.30

- esercitazioni pratiche

14.00 Chiusura del corso

Requisiti dei Partecipanti:

tutte le professioni con conoscenza di base sull'uso del computer (si intende per conoscenza di base uso della tastiera e del mouse, creazione, gestione archivio file e cartelle, ed internet)

30,2 crediti ECM

Responsabile scientifico e docente: **D. Amadei**